

Bitirme Çalışması ile İlgili Sıkça Sorulan Sorular (SSS)

Soru 1: Hazırlayacağım çalışmamın adı nedir?

Hazırlanacak çalışmaya öğrenciler arasında tez, rapor ya da ödev gibi farklı adlar verildiği görülmektedir. Her ne kadar ağız alışkanlığı ve ifade kolaylığı açısından anlaşılabilir olsa da bu yanlış bir kullanımdır. Hazırlayacağınız çalışmamın adı “Bitirme Çalışması”dır.

Soru 2: Bitirme çalışmam ile ilgili kime danışabilirim?

Bitirme çalışması, bölüm başkanlığı tarafından danışman olarak atanan öğretim üyesinin sorumluluğunda yürütülmektedir. Danışmanınız OBİS’te Bitirme Çalışması dersi için görevlendirilen hocadır. Çalışma konusunun belirlenmesinden savunmaya kadar geçen süre zarfında her uygulama akademik kurallara uygun şekilde danışmanların gözetiminde gerçekleşir.

Soru 3: Bitirme çalışmasının konusunu nasıl belirleyeceğim?

Bitirme çalışmasının konusu iki şekilde belirlenebilir. Bunlardan biri İşletmede Mesleki Eğitim (İME) yapan öğrencilerin, İME yaptıkları işletmedeki bir problemi ya da geliştirilmesi gereken bir konuyu inceleyerek çözüm önerileri sunmasıdır. Diğerisi ise o dönem içinde İME yapmayan öğrencilerin literatürdeki bir konuyu ele alıp bir araştırma sorusu belirleyerek detaylı ve bilimsel bir şekilde incelemesidir. Danışmanınız olan öğretim üyesi ile görüşülerek bitirme çalışmasının detaylarını tespit edip gerekli çalışmalara başlayabilirsiniz. Ancak burada unutulmaması gereken husus, bitirme çalışmasının konusunun öğretim üyesi tarafından belirlenmeyeceğidir. Konu öğretim üyesinin çalışma alanı ile ilişkili olarak sizlerin önerisi ile belirlenmektedir. Bu nedenle danışmanınız atandıktan sonra en kısa sürede, tercihen ilk haftadan itibaren danışmanınızla iletişime geçip alternatif çalışma konularınızı iletip konuyu birlikte belirlemeniz gerekmektedir.

Çalışmamın detayları için yapılacak görüşme şekli (*yüz yüze veya e-posta yoluyla*) danışman tarafından belirlenir.

Soru 4: Bitirme çalışması kaç sayfa olmalıdır?

Bitirme çalışmasında önemli olan sayfa sayısı değil, çalışmamın içeriği ve sunum şeklidir. Bu nedenle bitirme çalışması danışmanınız ile iletişime geçtikten sonra ortak görüş doğrultusunda uygun içerikte ve savunma için bir sunumu da olacak şekilde hazırlanmalıdır. Sayfa sayısı danışmanın önerilerine ve esasen çalışmamın konusuna göre değişiklik göstermektedir (*Kapak, içindkiler, şekil ve tablo listeleri hariç ve kaynakçaya kadar olacak şekilde*).

Soru 5: Bitirme çalışmasının formatı nasıl olmalı?

Bitirme çalışmasının şekil şartları ile ilgili gerekli bilgiler (*yazım kuralları, iç kapak tasarımı, vb.*) fakültenin web sitesinde “Bitirme Çalışması Yazım Kılavuzu” adıyla yayınlanmaktadır. İME yapılıp yapılmamasına göre iki adet kılavuz bulunmaktadır. Bu nedenle, çalışmaya başlamadan önce bu bilgilerin detaylı olarak incelenmesi gerekmektedir.

Soru 6: Bitirme çalışması renkli olabilir mi?

Çalışmamın renkli olması hususunda bir zorunluluk bulunmamaktadır. Kapak, içindkiler, metin ve kaynakça bölümü siyah renkli olmalıdır. Ancak grafik ve şekillerin renkli olması çalışmayı inceleyenlerin dikkatini çekmesi ve anlaşılabilirliği artırmak açısından uygun olacaktır.

Soru 7: Bitirme çalışmasının basımı nasıl olmalıdır?

Bitirme çalışması basılı olarak teslim edilmeyecektir. OBİS/SABİS'e doküman olarak yüklenecektir. Bitirme çalışmasının teslimi ile ilgili fakültenin web sitesinde paylaşılacak olan duyuru ve bilgilendirmeler takip edilmelidir.

Soru 8: Kaç adet bitirme çalışması teslim edeceğim?

Dijital ortamda teslim edileceği için tek doküman olarak yüklenmesi yeterli olacaktır. Ancak bitirme çalışmasının teslimi ile ilgili fakültenin web sitesinde paylaşılacak olan duyuru ve bilgilendirmeler takip edilmesi unutulmamalıdır.

Soru 9: Bitirme çalışması taslağını, danışman hocama ne sıklıkla göndermeliyim?

Bitirme çalışması taslaklarının dönemin 3., 8. ve 13. haftalarında raporlar şeklinde OBİS/SABİS'e yüklenmesi zorunludur. Bu taslaklar, içeriği önceden belirtilen kapsamda olacak şekilde "Performans Ödevi (Uygulama)" başlığı altındaki kısma yüklenmelidir. Danışmanınız performans ödevlerinde aşama aşama ilerlemenizi ve bitirme çalışmasını uygun şekilde tamamlamanızı beklemektedir. Performans ödevlerinin belirlenen erişim tarihleri arasında sisteme yüklenmesi gerekir. Her bir performans ödevine yönelik danışmanınız tarafından size değerlendirme raporu gönderilecektir. Raporda belirtilen öneriler doğrultusunda çalışmanızın düzenlenmiş şekli, bir sonraki performans ödevini oluşturur.

Diğer bir ifade ile her rapor bir önceki raporun danışmanın önerileri doğrultusunda düzenlenmiş halini de kapsmalıdır. Örneğin; Rapor 3, Rapor 2'nin düzenlenmiş yeni hali ile Rapor 3'ün beklenen konularını da kapsmalıdır.

Soru 10: Danışmanım ile ne sıklıkla görüşmeliyim? Yüz yüze görüşmem gerekiyor mu?

Danışman ile öğrenci arasında yapılacak görüşmelerin sıklığı ve sayısı değişiklik gösterebilir. Bitirme çalışması ilerleme değerlendirmelerine bağlı olarak danışmanınız ile en az 3 kere görüşmeniz gerekmektedir. Bu süreçte danışmanınız size 3 değerlendirme raporu gönderecektir. Görüşmeler danışmanızın gönderdiği değerlendirmelere bağlı olarak e-posta ile yapılabileceği gibi yüz yüze de gerçekleşebilir. Bunun dışında çalışma ile ilgili sorularınızı e-posta ile danışmanınıza sorabilirsiniz. Danışmanınızdan dönem başında veya ortasında bir online toplantı talebinde de bulunabilirsiniz.

Soru 11: Bitirme çalışmasını ne zaman teslim etmeliyim?

Teslim tarihi dönemin en geç 13. haftasından sonra fakülte sayfasında ilan edilecektir.

Soru 12: Bitirme çalışması için savunmamı ne zaman vereceğim?

Bu konu hakkında detaylı bilgi (*savunma günü/saati ve jüri üyeleri*) bölümün web sitesinde duyuru olarak yayınlanacaktır.

Soru 13: Bitirme çalışması savunmasında sunum yapacak mıyım?

Evet. Fakülte web sitesinde şablonu paylaşılan şekilde bir sunum hazırlayıp bitirme çalışması savunma takvimine göre sunum yapılacaktır.

Soru 14: Bitirme çalışmasının sunumu nasıl olmalıdır? Sunumu hazırlarken nelere dikkat etmeliyim?

Sunum, fakülte web sitesinde şablonu paylaşılan şekilde ve Powerpoint formatında hazırlanmalıdır. Slayt sayısının fazla olması çalışmanın daha nitelikli olduğunu göstermez. Sunum, çalışmanızdaki ana unsurları en doğru aktarabileceğiniz şekilde ve sizinle paylaşılan şablondaki akışa göre hazırlanmalı ve en fazla 10 dakika sürmelidir.

Sunumda yer alan yazılar okunabilir büyüklükte olmalıdır. Yazılı metnin çok fazla kullanılması doğru değildir. Bunun yerine konunun uzun ve sıkıcı yazılarla değil, yalın olarak açıklanmasına özen gösterilmelidir. Ayrıca çalışma, konu ile ilişkili resim ve istatistikî grafiklerle desteklenmelidir. Slayttaki yazılara birebir bağlı kalınmamalıdır ve gerekli bilgiler sunum esnasında konuşarak açıklanmalıdır.

Sunumun ilk slaytında bitirme çalışmanızın adı, sizin adınız, soyadınız, okul numaranız, üniversite ve bölüm adı, vb. tanıtıcı bilgiler yer almalıdır. İkinci slaytta ise çalışmanın konusu ve bu konuyu seçme nedenleri belirtilerek bitirme çalışmasının bölümleri (içindekiler ve sunum planı kapsamında) ele alınmalıdır. Çalışanın literatürü, teorik bölümleri ve varsa uygulama bölümü genel hatları ile açıklanmalıdır. Sunumun sonunda sonuç ve öneriler ayrı maddeler halinde belirtilmelidir. Son slaytta ise sunumda değinilen ve çalışmada ele alınan temel kaynaklar gösterilmelidir.

Soru 15: Hazırladığım Powerpoint sunumunu danışmanıma göndermeli miyim?

Evet. Hazırlamış olduğunuz Powerpoint sunumunu savunma tarihinden önce (savunmadan en geç bir gün önce olmak üzere) e-posta ile danışmanınıza göndermelisiniz.

Soru 16: Savunma gününde sunum için taşınabilir USB bellek getirmeli miyim?

Bu bir zorunluluk olmamakla birlikte, herhangi bir aksaklık ve zaman kaybı yaşanmaması için yanınızda sunumun bir kopyası danışmanınıza e-posta ile gönderebileceğiniz şekilde hazır bulunmalıdır.

Soru 17: Bitirme çalışmasını teslim etmeden önce intihal kontrolü yapmamız gerekiyormuş. İntihal ne demektir?

Her bilimsel çalışma, belirli oranda başka bilimsel çalışmalara benzemektedir. Doğru alıntılama tekniği kullanıldığında bu durum belirli bir seviyeye kadar normaldir ve bir sorun teşkil etmez. Bitirme çalışmalarınız için bu oran %30 olarak belirlenmiştir. Ancak uygun alıntılama tekniği kullanmadan başka metinlerden kopyala-yapıştır mantığıyla alıntı yaparsanız intihale düşmüş olursunuz. İntihal kısaca, bilimsel hırsızlık ve sahtekarlık demektir. Başkalarının düşüncelerini ve görüşlerini kendi görüşünüz gibi sunma ve kaynak göstermeden kullanma durumunu ifade eder. İntihal çalıntı içerik kullanımı nedeni ile suç sayılır ve hakkınızda disiplin soruşturması açılması nedenidir.

Soru 18: Benzerlik oranımı nasıl öğrenebilirim ve kabul edilebilir benzerlik oranı nedir?

Benzerlik oranınızı, danışmanınızın sizinle paylaştığı klasör kodu ile intihal.net sitesinden öğrenebilirsiniz. İlgili klasöre çalışmanızın son halini yükledikten sonra benzerlik oranınızı ve benzerlikleri görebilirsiniz. En fazla iki defa yükleme yapma hakkınız bulunmaktadır. Kabul edilebilir benzerlik oranı en fazla %30'dur. Bitirme çalışmanızın kapak, içindekiler ve kaynakça kısımları hariç olarak bu oranın %30'u geçmemesi gerekir. Bundan yüksek intihal oranına sahip olan çalışmalar bitirme savunması kapsamında değerlendirilmeden başarısız sayılacaktır.

Soru 19: “Benzerlik oranım %21 çıktı, başarılı sayılır mıyım?”

Hayır. Benzerlik oranının %30'un altında çıkması başarılı sayılacağınız anlamına gelmez. Hazırladığınız çalışmanın dijital versiyonu (word ya da pdf) ve sunumunuz jüri üyeleri tarafından belirli rubrikler çerçevesinde değerlendirilir. Rubriklere fakülte sayfasından ulaşabilirsiniz. Özetle; yıl içi değerlendirmelerin yanı sıra çalışmanın nihai hali jüri tarafından bütüncül bir şekilde değerlendirilmektedir.

Soru 20: Bitirme çalışmasının değerlendirilmesi ve notlandırılması nasıl olacak?

Hazırladığınız ve OBİS/SABİS'in "*final*" sekmesine yüklediğiniz çalışma, bölüm sınav programına göre belirlenen tarihlerde danışmanınızın da dahil olduğu üç kişilik bir jüri karşısında savunulur. Sunumda bitirme çalışmasının konusu, amacı ve bölümleri hakkında genel bilgiler ile ulaşılan sonuçlar ve öneriler gibi başlıklara yer verilmelidir. Jüri, fakülte web sitesinde sizlerle de paylaşılan rubriklere uygun olarak çalışmanızı ve sunumu ayrı ayrı değerlendirecek ve nihai notunuz jürinin ortak kararı ile belirlenecektir.