

ÖĞRENİM

ERASMUS OFİSİNE HANGİ AŞAMADA HANGİ EVRAKLARIN TESLİM EDİLMESİ GEREKTİĞİ HAKKINDA AŞAĞIDAKİ BİLGİLENDİRMEYİ DİKKATLİCE OKUMANIZ VE UYGULAMANIZ ÖNEMLE RİCA OLUNUR!

A. Kabul mektubunuz geldikten sonra (e-mail ile gelmiş olsa da olur) ofisimize teslim etmeniz gereken ilk grup (*) evraklar aşağıdaki gibidir:**

Vize ve Pasaport Yazısı Alabilmem için Gerekli Evraklar:

- 1- Türkçe Transkript
- 2- Kabul mektubunun fotokopisi
- 3- Taahhütname(*)
- 4- Ek-1(*)
- 5- Online Öğrenim Anlaşması / Learning Agreement for Studies'in ilgili bölümünün (Section to be completed BEFORE THE MOBILITY) tamamı imzalanmış ve mühürlü olmak zorundadır. Ayrıca Online Learning Agreement Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylı olarak teslim edilmelidir. (*) (**)

B. Pasaport ve Vizenizi aldıktan sonra ofise teslim etmeniz gereken ikinci grup (*) evraklar aşağıdaki gibidir:**

Yurtdışına Gitmeden Önce Teslim Edilecek Evraklar:

- 6- Vize ve Pasaport fotokopisi (Pasaportta yazı bulunan her sayfa)
- 7- Ziraat Bankası (önerilir) € hesabına ait banka hesap cüzdanının fotokopisi (Adapazarı şubesi önerilir. Herhangi bir şubeden de hesap açtırılabilir)
- 8- Öğrenci Hibe Sözleşmesi (Kurum Koordinatörü ve öğrencinin imzası olmak zorundadır)(*)
- 9- Seyahat Sağlık sigortasının fotokopisi

C. Yurtdışından döndükten sonra ofise getirmeniz gereken üçüncü grup evraklar aşağıdaki gibidir:

Yurtdışından Döndükten Sonra Teslim Edilecek Evraklar:

- 10- Not Durum Belgesinin (Transcript of Records) aslı(****)
- 11- Öğrenim Anlaşması / Learning Agreement for Studies'in ilgili bölümünün (Section to be completed AFTER THE MOBILITY) tamamı imzalanmış ve mühürlü olmak zorundadır.(****)
- 12- Öğrenci Faaliyet Rapor Formu(****)
- 13- Pasaportun vize giriş-çıkış fotokopisi (Evrak tesliminde Pasaport orijinali beyan edilmelidir)

*Bu formlar www.erasmus.sakarya.edu.tr adresinde Formlar-Belgeler bölümündedir.

**Kabul mektubu gelip ancak Öğrenim Anlaşması henüz gelmeyen öğrencilerimiz EKSİK BELGE BİLDİRİM DİLEKÇESİNİ (web sitemizde formlar belgeler bölümünden tedarik edilebilir) doldurup işlemlerini öğrenim anlaşması olmaksızın gerçekleştirebilirler.

*** İlk ve ikinci grup evraklar imzaları tam olmak kaydıyla birim sorumlularına e-mail ile de iletilebilir.

****10 ve 11. Maddelerdeki evraklar gittiğiniz okuldan alınacaktır.

*****Dönüş evraklarının teslimine istinaden (transkript henüz hazır olmasa da 11 ve 13ncü maddedeki evrak teslimi dönüşten itibaren 15 güne kadar yapılmalıdır) e-mail adresinize faaliyet raporu gönderilecek olup öğrenci bu raporu 15 gün içerisinde doldurmalıdır.

EVRAKLARINI OFİSE ELDEN TESLİM EDECEK ÖĞRENCİLER İÇİN EVRAK ALIM SAATLERİMİZ HAFTA İÇİ HERGÜN 10.00-12.00'DİR.

PASAPORT VE VİZE YAZILARINIZ İLK GRUP EVRAK TESLİMİNDEN SONRA ORTALAMA 3 İŞ GÜNÜNDE HAZIR OLMAKLA BİRLİKTE ÖĞRENCİLERİMİZ EVRAK TAKİBİNİ WEB SİTEMİZDEN **DÖKÜMANLAR/RESMİ EVRAKLAR KISMINDAN YAPABİLİRLER.**

BURADAKİ AÇIKLAMALARI DİKKATLE OKUMANIZ VE BU ÇERÇEVEDE OFİSE GEREKSİZ SORU YÖNELTMEMENİZ ÖNEMLE RİCA OLUNUR!